



70  
godina

## MJERE GODIŠNJEG PLANA RADA 2021. – HRVATSKA MATICA ISELJENIKA

## **PREDGOVOR**

Misija Hrvatske matice iseljenika je očuvanje nacionalnoga i kulturnoga identiteta, materinskoga jezika te običaja Hrvata koji žive izvan Republike Hrvatske.

Republika Hrvatska vaša je matična zemlja koja se obvezala na skrb za svoje iseljeništvo u četrdesetak zemalja – od Južne i Sjeverne Amerike, Afrike, Europe do Australije i Novog Zelanda. Prošlostoljetne karte u jednom smjeru, srećom, postale su naša prošlost.

U suvremenome svijetu, sve više globaliziranim i obilježenom uzajamnom povezanošću čovječanstva, razvoj ljudske pokretljivosti postaje prigoda i poticaj za upoznavanje kultura, za pokretanje dijaloga među raznim narodima u svrhu poboljšanja kvalitete života. Iseljena Hrvatska, čija se brojnost u 21. stoljeću procjenjuje na gotovo tri milijuna osoba, dijelila je sudbinu milijunskoga mnoštva u međunarodnim migracijskim valovima još od sredine prošlog tisućljeća. Danas se Hrvatska transformira, zahvaljujući stečenoj državnoj neovisnosti i izgradnji modernoga društva, iz tradicionalno emigrantske u imigracijsku zemlju.

Susreti i komunikacija bližnjih, zahvaljujući planetarnom razvitu informatičkih tehnologija, događaju se u virtualnom prostoru u realnome vremenu – pa danas priča o iseljeništvu i matičnoj domovini postaje još izazovnija i zahtjevnija. Uz to, rasprave o identitetu iseljenika u zemljama prijma danas su prisutnije nego ikad prije jer iseljenici, osim nekadašnje dominantne uloge na tržištu radne snage, dobivaju nove socijalno i kulturno integrirajuće uloge na svim razinama.

Uz obrazovne, kulturne i društvene aktivnosti podupiremo projekte iz svih područja ljudske djelatnosti – od gospodarstva do sporta – koji pridonose afirmaciji hrvatskoga imena u svijetu.

Hrvatska matica iseljenika posve je spremna, ovisno o zemlji i kulturno-političko-povijesnom okružju u kojima žive naši građani i potomci hrvatskih iseljenika, bez obzira na vrijeme odlaska – učinkovitije se uključiti u sve projekte razvita kulturnog i etničkog identiteta među Hrvatima u inozemstvu.

Želimo bolje upoznati kulture drugih naroda u kojima živite i unatoč razlikama stvarati nove projekte koji će, vjerujem, oplemeniti obje partnerske strane s ciljem očuvanja jezične i kulturne raznolikosti – kako najbližega europskog okruženja tako i dalekih prekoceanskih zemalja.

Domovina ili svijet, svijet i domovina – vaš izbor, vaša osobna odluka i odluka vaših obitelji za nas je nova vrijednost!

Ravnatelj

Mijo Marić, prof.

## **UVOD**

Hrvatska matica iseljenika (u dalnjem tekstu: Matica) je javna ustanova od posebnog državnog interesa. Djelatnost Matice je usmjerena pomaganju očuvanja i razvoja identiteta Hrvata izvan Republike Hrvatske s naglaskom na kulturni, a osobito jezični identitet. U tu svrhu, Matica organizira kulturne, znanstvene, sportske, nakladničke i općenito informativne aktivnosti namijenjene Hrvatima izvan Republike Hrvatske.

Matica, u različitim organizacijskim oblicima, postoji već od 1951. godine i od tada njeguje odnose s hrvatskim iseljenicima hrvatskim manjinskim zajednicama u europskim zemljama.

Hrvatsko iseljeništvo i hrvatske manjinske zajednice kulturno su i tradicijski vrlo raznolike. Zbog toga je pristup organiziranju programa koji udovoljavaju njihovim potrebama izuzetno kompleksan. Hrvatska matica iseljenika surađuje i organizira programe namijenjene potomcima hrvatskih iseljenika koji su napuštali Hrvatsku još od osamdesetih godina 19. stoljeća naseljavajući prekoceanske zemlje, a isto tako surađuje i organizira programe i za najnovije iseljeništvo. Stalne mijene u iseljeničkoj populaciji postavljaju uvijek nove izazove pred programe i rad Matice.

Posebnu kategoriju predstavljaju Hrvati u Bosni i Hercegovini, koji su konstitutivni narod, i s kojima Matica također surađuje i organizira zajedničke programe.

Protokom vremena, zadaci Matice, unatoč iskustvu, postaju sve kompleksniji i izazovniji.

S obzirom na to da je glavni cilj Matice pomoći hrvatskom iseljeništvu, pripadnicima hrvatskih manjinskih zajednica i Hrvatima u Bosni i Hercegovini u očuvanju identiteta, najveća se pozornost posvećuje onim identitetskim odrednicama na koje se Hrvati izvan Republike Hrvatske mogu najlakše referirati, dakle koje ih čine razmjerno lako prepoznatljivima naspram ostalih skupina, a to su hrvatski jezik i tradicijska kultura. Svi Matični programi, njezina cjelokupna djelatnost, u manjoj ili većoj mjeri, dodiruju ove relativno jasne identitetske odrednice. Matične škole folklora, jezika i kulture, središnje su aktivnosti Matice i tako već desetljećima.

Izdavačka djelatnost drugo je važno obilježje djelovanja Matice. To se prvenstveno odnosi na Matičinu periodiku – mjesečnik „Matica“ i godišnjak „Hrvatski iseljenički zbornik“. Iako je bilo mnogo pokušaja pokretanja periodičkih publikacija namijenjenih iseljeništvu i hrvatskim manjinama, svojom kvalitetom i trajanjem ova periodička izdanja nemaju do danas pravu konkureniju.

Posljednjih tridesetak godina, Matica sve brže digitalizira svoju djelatnost i sadržaje. To se prvenstveno odnosi na Matičin portal matis.hr. Godinama je Matica prisutna i na digitalnim društvenim mrežama koje postaju jedna od okosnica Matičina djelovanja. Korištenje webinara i video konferencija, koju je mnogim institucijama nametnuo krizni trenutak, Matici je prirodna etapa u razvoju njezinih digitalnih sadržaja.

Time se Matica pokazuje kao prilično stara, ali ipak inovativna ustanova spremna brzo odgovoriti izazovima trenutka, ali i srednjoročne budućnosti.

## **DJELOKRUG I ORGANIZACIJA**

Hrvatska matica iseljenika djeluje preko svojeg središnjeg ureda u Zagrebu te područnim uredima u pet hrvatskih regionalnih središta – Puli, Rijeci, Splitu, Dubrovniku i Vukovaru.

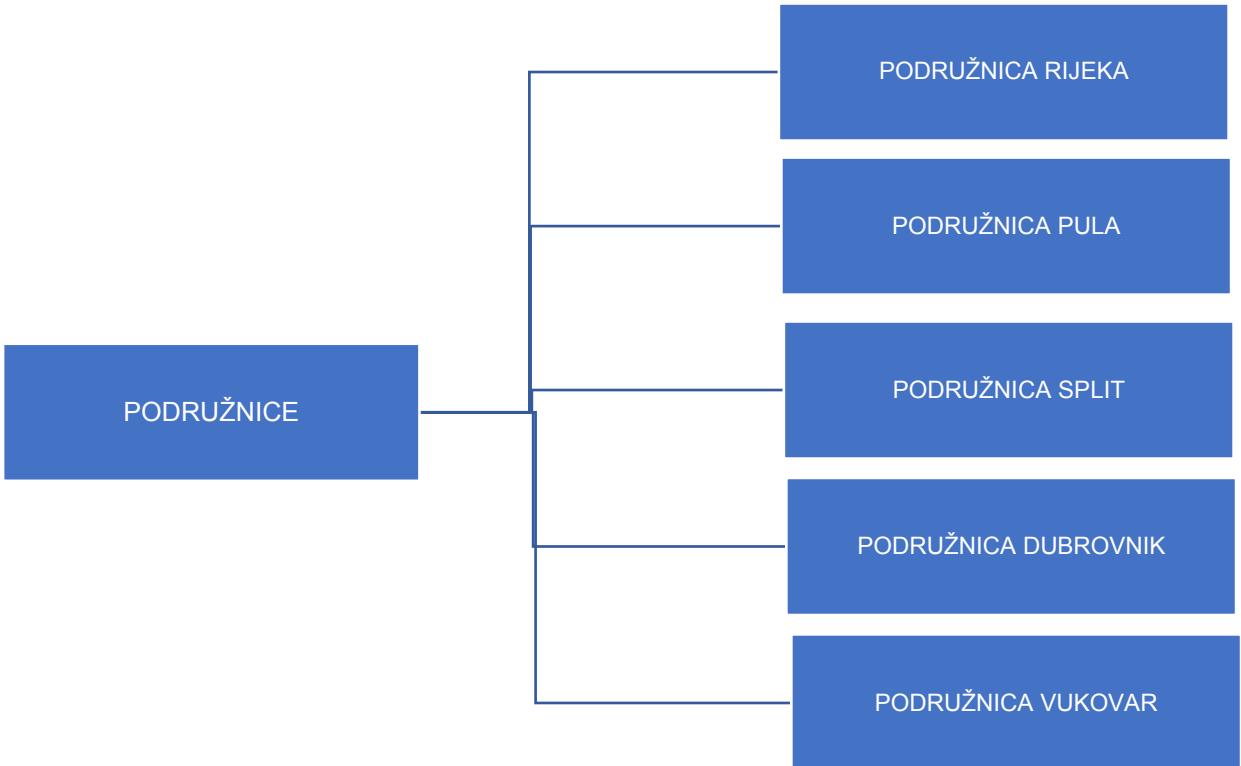
Maticom rukovodi Ravnatelj, a nadzor nad radom Matice vrši Upravno vijeće koji se sastoji od 5 članova (predsjednik i 4 člana) koje imenuje i razrješava Vlada Republike Hrvatske.

Matica ima devet ustrojstvenih jedinica koje realiziraju programe rada. Poslovi su sistematizirani prema svojoj funkcionalnosti i istovrsnosti u odjele:

- **Ured ravnatelja** obuhvaća poslove koordinacije rada svih odjela u Matici, te administrativne poslove neophodne za odvijanje procesa rada.
- **Odjel za kulturu** obuhvaća poslove poticanja, očuvanja i razvijanja kulturnog stvaralaštva i suradnje s iseljenicima i njihovim potomcima diljem svijeta te hrvatskim manjinama u europskim državama u području kulture.
- **Odjel za hrvatske manjine** koordinira rad podružnica u djelokrugu rada koji uključuje hrvatske manjine u europskim zemljama.
- **Odjel za školstvo, znanost i sport** priprema i provodi programe ljetnih škola hrvatskog jezika, surađuje s odgovarajućim institucijama u zemlji i inozemstvu, izravno surađuje s institucijama u iseljeničkim sredinama i s pojedincima koji se bave područjem školstva te predlaže i provodi i druge odgovarajuće programe iz područja znanosti i sporta.
- **Odjel za nakladništvo** obuhvaća poslove uređivanja časopisa „Matica“, „Hrvatskog iseljeničkog Zbornika“, web portala i ostalih publikacija iz programa rada Matice.
- **Odjel za informiranje iseljeništva** u suradnji s ministarstvima i drugim nadležnim institucijama, prikuplja sve relevantne informacije te ih putem časopisa Matica, web-stranica i društvenih mreža distribuira hrvatskim iseljenicima, koordinira potrebe iseljenika i povratnika i povezuje ih s gospodarskim i pravnim subjektima u Republici Hrvatskoj, surađuje s nadležnim institucijama i organizacijama u zemlji i inozemstvu u svrhu ostvarivanja pravne pomoći.
- **Odjel za marketing i promociju** djeluje u području oglašavanja za časopis Matica i web stranice Matice, vrši promidžbu Matičnih izdanja i programa te traži sponzore za iste, koordinira povremena iznajmljivanja Matičnih dvorana, te vodi odnose s javnošću.
- **Odjel za pravne i opće poslove** priprema prijedloge pravilnika i drugih općih akata, ugovora, odluka, rješenja i naloga, prati sudske, upravne i druge postupke u kojima sudjeluje Matica, predlaže i prati rad opunomoćenika – zastupnika Matice u navedenim postupcima, obavlja kontakte s predstavnicima iseljeničkih organizacija i s pojedincima s naglaskom na poslove pravne pomoći iseljenicima i njihovim potomcima te iseljenicima povratnicima.
- **Odjel za računovodstvo i financije** obuhvaća finansijsko-računovodstvene te knjigovodstvene poslove.
- **Podružnice Hrvatske matice iseljenika** osnovane su odlukom Upravnog vijeća Matice i to u Puli, Rijeci, Splitu, Dubrovniku i Vukovaru radi neposrednjeg ostvarivanja ciljeva i zadaća Matice u pojedinim dijelovima Republike Hrvatske.

## **ORGANIZACIJSKA SHEMA**





## ***MISIJA***

Hrvatska matica iseljenika djeluje od 1951. godine i najstarija je djelatna hrvatska institucija čiji je djelokrug vezan za održavanje veza s Hrvatima izvan Republike Hrvatske.

Misija Hrvatske matice iseljenika je djelovati na očuvanju i razvoju hrvatskog nacionalnog, jezičnog i kulturnog identiteta Hrvata izvan Republike Hrvatske te raditi na uspostavljanju, promicanju, održavanju i promicanju veza s Hrvatima izvan Republike Hrvatske.

U praksi, slijedom iskustava u proteklom razdoblju, a prateći promjene u zemlji, neposrednoj okolini i u svijetu, te prilagođujući svoje djelovanje procesima u iseljeničkim zajednicama, hrvatskim autohtonim manjinskim zajednicama u europskim zemljama te Hrvatima u Bosni i Hercegovini, Hrvatska matica iseljenika priređuje specifične kulturne, prosvjetne, sportske, nakladničke i informativne programe namijenjene svim Hrvatima izvan Republike Hrvatske. Hrvatska matica iseljenika se tako s jednakom pažnjom obraća svim hrvatskim zajednicama izvan domovine, neovisno o vremenu i razlozima iseljenja, socijalnim, kulturološkim ili drugim kriterijima. Hrvatska matica iseljenika Hrvate izvan Republike Hrvatske ne doživjava kao jedinstvenu skupinu s kojom bi se moglo komunicirati jednim načinom, nego je svjesna da se radi o mozaiku raznolikih zajednica koje žive u skladu s uvjetima svoje nove domovine, ali nastojeći sačuvati i dio svoga baštinjenog identiteta.

Tablični prikaz mjera i aktivnosti iz godišnjeg programa rada Hrvatske matice iseljenika											
NOSITELJ IZRADE AKTA:		HRVATSKA MATICA ISELJENIKA				Razdoblje važenja akta:	2021.				
						Godina izrade, izmjene ili dopune akta:	2021.				
MJERE GODIŠNJEGL PLANU RADA											
Redni broj	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Nadležnost za provedbu mjere	Pokazatelj rezultata mjere	Početna vrijednost pokazatelja rezultata (2019.)	Ciljana vrijednost pokazatelja rezultata	Aktivnosti	Nadležnost za provedbu aktivnosti	Rok provedbe aktivnosti (datum)	Izvor financiranja (aktivnost u Proračunu)	Iznos planiran u Proračunu
1.	Očuvanje kulturnog identiteta	Očuvanje kulturnog i nacionalnog identiteta Hrvata izvan Republike Hrvatske. Specifični ciljevi su očuvanje reprezentativnosti i kvalitete interpretacije u području glazbeno-scenskog umjetničkog izričaja te povezivanje i jačanje folklorne zajednice Hrvata izvan RH s domovinom.	Odjel za kulturu	broj sudionika	40	45	Online Zimska škola hrvatskog folklor - namijenjena očuvanju kulturnog i nacionalnog identiteta Hrvata izvan Republike Hrvatske. Specifični ciljevi su očuvanje reprezentativnosti i kvalitete interpretacije u području glazbeno-scenskog umjetničkog izričaja te povezivanje i jačanje folklorne zajednice Hrvata izvan RH s domovinom.	mr. sc. Snježana Jurišić, rukovoditeljica Odjela za kulturu	Pripreme aktivnosti u prethodnoj godini Realizacija 2.1. - 13.1. 2021.	3.1 A565058	41.000,00
			održane manifestacije	1	1	1	Konferencija i izbor utjecajnih Hrvatica - namijenjena očuvanju hrvatskog nacionalnog i kulturnog identiteta Hrvata izvan RH uz umrežavanje i jačanje veza s domovinom.		8.3.2021.	3.1 A565058	10.000,00

1.	<b>Očuvanje kulturnog identiteta</b>	Očuvanje kulturnog i nacionalnog identiteta Hrvata izvan Republike Hrvatske. Specifični ciljevi su očuvanje reprezentativnosti i kvalitete interpretacije u području glazbeno-scenskog umjetničkog izričaja te povezivanje i jačanje folklorne zajednice Hrvata izvan RH s domovinom.	<b>Odjel za kulturu</b>	broj sudionica	19	20	<b>Revija tradicijske odjeće i izbor najljepše Hrvatice u narodnoj nošnji izvan RH - Promocija hrvatske tradicijske kulture i potpora Hrvatima u BiH kroz povezivanje Hrvatica izvan RH na kulturno-umjetničkom programu</b>	<b>mr. sc. Snježana Jurišić, rukovoditeljica Odjela za kulturu</b>	31. srpanj 2021.	3.1 A565058	5.000,00
				broj sudionika	40	45	<b>Ljetna Škola hrvatskog folklora</b> - namijenjena očuvanju kulturnog i nacionalnog identiteta Hrvata izvan Republike Hrvatske. Specifični ciljevi su očuvanje reprezentativnosti i kvalitete interpretacije u području glazbeno-scenskog umjetničkog izričaja te povezivanje i jačanje folklorne zajednice Hrvata izvan RH s domovinom.		31. kolovoz 2021.	3.1 A565058	107.000,00
				održane manifestacije	1	1	<b>Seminar bunjevačkog stvaralaštva</b> - namijenjen očuvanju kulturnog identiteta hrvatskih manjinskih zajednica.		31. srpanj 2021.	3.1 A565058	7.000,00

1.	Očuvanje kulturnog identiteta	Očuvanje kulturnog i nacionalnog identiteta Hrvata izvan Republike Hrvatske. Specifični ciljevi su očuvanje reprezentativnosti i kvalitete interpretacije u području glazbeno-scenskog umjetničkog izričaja te povezivanje i jačanje folklorne zajednice Hrvata izvan RH s domovinom.	Odjel za kulturu	broja održanih programa	4	5	<b>Jačanje A mreže - umrežavanje kulturno-umjetničkih društava Hrvata izvan RH s ciljem očuvanja hrvatskog kulturnog identiteta i poticanja razvoja hrvatske zajednice kroz kulturu.</b>	mr. sc. Snježana Jurišić, rukovoditeljica Odjela za kulturu	31. prosinca 2021.	3.1 A565058	36.000,00
				održane manifestacije	1	1	<b>Folklorni festival "Čuvari hrvatske etnobaštine"</b> - namijenjen očuvanju kulturnog identiteta Hrvata izvan RH te promociji bogatstva hrvatske kulturne baštine.		31. listopad 2021.	3.1 A565058	3.000,00
				održane manifestacije	1	1	<b>Folklorni festival 1. susret hrvatskih KUD-ova u Švicarskoj</b> - namijenjen očuvanju kulturnog identiteta Hrvata izvan RH te promociji bogatstva hrvatske kulturne baštine.		31. prosinca 2021.	3.1 A565058	14.000,00
				broj izložbi	10	11	<b>Izložbe</b> - očuvanje i promocija hrvatskog kulturnog identiteta Hrvata izvan RH kroz izložbeno-galerijski program.		31. prosinca 2021.	3.1 A565058	10.000,00
				broj izložbi	0	1	<b>Izložba hrvatskog tradicijskog ruha</b> - povodom proslave 70. objektivne Hrvatske matice iseljenika		30. lipanj 2021.	3.1 A565058	18.000,00

1.	Očuvanje kulturnog identiteta	Očuvanje kulturnog i nacionalnog identiteta Hrvata izvan Republike Hrvatske. Specifični ciljevi su očuvanje reprezentativnosti i kvalitete interpretacije u području glazbeno-scenskog umjetničkog izričaja te povezivanje i jačanje folklorne zajednice Hrvata izvan RH s domovinom.	Odjel za kulturu	održane manifestacije	1	1	<b>Rešetarski susreti</b> - nastavak dugogodišnje suradnje s KLD Rešetari; likovna kolonija i izložba u sklopu međunarodnog kulturno-umjetničkog susreta umjetnika.	mr. sc. Snježana Jurišić, rukovoditeljica Odjela za kulturu	30. rujan 2021.	3.1 A565058	5.000,00
				održane manifestacije	0	1	<b>Dani Eugena Buktenice</b> - manifestacija koja uključuje Likovnu koloniju i Malu školu naive uz uključivanje mlađih iz manjinskih zajednica uz potporu HMI. Povezivanje Hrvata izvan RH s domovinom putem kulturno-umjetničkih programa likovne kulture i umrežavanja s ciljem očuvanja hrvatske kulturne baštine		30. rujan 2021.	3.1 A565058	13.500,00
				održane manifestacije	1	1	<b>Dani hrvatsko pučkog teatra</b> - očuvanje hrvatskog jezika i kulture kroz programe kazališne umjetnosti uz jačanje mreže kazališnih amaterskih skupina Hrvata izvan RH		31. prosinca 2021.	3.1 A565058	13.000,00
				broj sudionika	25	15	<b>Eco Heritage Task Force</b> - očuvanje hrvatskog identiteta Hrvata izvan RH kroz volonterski program očuvanja hrvatske prirodne i kulturne baštine.		31. srpanj 2021.	3.1/5.2 A565058	37.000/10.000
				broj sudionika	0	10	<b>Filmska radionica</b> - očuvanje hrvatsko kulturnog identiteta Hrvata izvan RH i jačanje hrvatskog kulturnog kruga kroz filmsku djelatnost.		30. rujan 2021.	3.1 A565058	18.000,00
				održane manifestacije	1	1	<b>Dani hrvatskog filma - Ivo Gregurević</b> - očuvanje hrvatsko kulturnog identiteta Hrvata izvan RH i jačanje hrvatskog kulturnog kruga kroz filmsku djelatnost.		31. rujan 2021.	3.1 A565058	16.000,00

1.	Očuvanje kulturnog identiteta	Očuvanje kulturnog i nacionalnog identiteta Hrvata izvan Republike Hrvatske. Specifični ciljevi su očuvanje reprezentativnosti i kvalitete interpretacije u području glazbeno-scenskog umjetničkog izričaja te povezivanje i jačanje folklome zajednice Hrvata izvan RH s domovinom.	Odjel za kulturu				Savjetodavna djelatnost - očuvanje hrvatskog kulturnog identiteta Hrvata izvan RH i povezivanje s domovinom kroz jačanje glazbeno-scenskog, filmskog, kazališnog i inog stvaralaštva uz umrežavanje i stručnu savjetodavnu pomoć.	mr. sc. Snježana Jurišić, rukovoditeljica Odjela za kulturu	31. prosinca 2021.	3.1 A565058	5.000,00
----	-------------------------------	--	------------------	--	--	--	---	---	--------------------	-------------	----------

Tablični prikaz mjera i aktivnosti iz godišnjeg programa rada Hrvatske matice iseljenika											
NOSITELJ IZRADE AKTA:		HRVATSKA MATICA ISELJENIKA				Razdoblje važenja akta:	2021.				
						Godina izrade, izmijene ili dopune akta:	2021.				
MJERE GODIŠNJEGL PLANA RADA											
Redni broj	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Nadležnost za provedbu mjere	Pokazatelj rezultata mjere	Početna vrijednost pokazatelja rezultata (2019.)	Ciljana vrijednost pokazatelja rezultata	Aktivnosti	Nadležnost za provedbu aktivnosti	Rok provedbe aktivnosti (datum)	Izvor financiranja (aktivnost u Proračunu)	Iznos planiran u Proračunu
2.	Očuvanje jezičnog identiteta	Čuvanje i razvijanje nacionalnog jezičnog identiteta, poticanje umrežavanja i mobilnosti	Odjel za školstvo, znanost i sport	Broj zemalja, broj skupina i polaznika, broj sati, završna evaluacija	Poduka hrvatskoga jezika, predavanja o hrvatskome identitetu, Rosario (6 skupina), Alcorta (2 skupine), Firmat (1 skupina), sudjelovanje u djelatnostima zajednice, proširenje projekta na Brazil i druge zajednice u L. Americi	Poduka hrvatskoga jezika, predavanja o hrvatskome identitetu, sudjelovanje u djelatnostima zajednice, proširenje projekta na Brazil i druge zajednice u L. Americi	<b>HOLA - projekt podučavanja hrvatskog jezika i kulture u Latinskoj Americi</b>	Lada Kanajet Šimić, rukovoditeljica Odjela za školstvo, znanost i sport	31. prosinca 2021.	3.1 A565058	1.000,00
				Broj sati programa kulture, raznovrsnost sadržaja, posjećenost, broj sati akademiske jezične nastave, broj polaznika, različite zemlje, uspješnost na ispitu, završna evaluacija	Kulturni program HMI: predavanja, terenska nastava, izleti; akademski program Sveučilišta u Zagrebu 120 školskih sati nastave, 105 sati obavezne nastave i 15 sati dodatne nastave; broj polaznika 23	Kulturni program HMI: predavanja, terenska nastava, izleti; akademski program Sveučilišta u Zagrebu 120 školskih sati nastave, 105 sati obavezne nastave i 15 sati dodatne nastave; broj polaznika 15-30	<b>Sveučilišna škola hrvatskog jezika i kulture - predavanja o hrvatskoj kulturi i drugim sastavnicama hrvatskoga jezika</b>		26. lipnja – 23. srpnja 2021.	3.1 A565058	42.000,00
				Broj i raznovrsnost sadržaja, broj polaznika, različite zemlje, uspješnost završne produkcije	Jezične radionice (sve razine i stupnjevi) i kreativne radionice (dramska, lutkarska, filmska, plesna, novinarska, likovna, baština i dr.); sport, večernja događanja, terenska nastava, izlet, broj polaznika 123 iz 21 zemlje svijeta	Jezične radionice (sve razine i stupnjevi) i kreativne radionice (dramska, lutkarska, filmska, plesna, novinarska, likovna, baština); sport, večernja događanja, terenska nastava, izlet, broj polaznika 50-120	<b>Malá škola hrvatskog jezika i kulture - Obrazovne, kreativne, sportske i zabavne aktivnosti namijenjene učenju hrvatskoga jezika i svih sastavnica identiteta prilagođene uzrastu i sposobnostima polaznika, pedagoška, sigurnosna i zdravstvena briga</b>		19.-30. srpnja 2021.	3.1/5.2 A565058	175.000/10.000
				Broj semestara, broj polaznika, različite vremenske zone, broj odustajanja od tečaja, uspješnost na ispitu, završna evaluacija	Projektni i jesenski semestar, 12 tjedana, 24 sata žive nastave, 23 polaznika	Projektni i jesenski semestar, 12 tjedana, 24 sata žive nastave, 20-25 polaznika	<b>Hrvatski internetski tečaj (HIT-1) - Rad u sustavu, praćenje napredovanja polaznika, živa nastava</b>		8. ožujka – 30. svibnja 2021., 13. rujna – 5. prosinca 2021.		0,00
				Posjećenost, raznolikost sadržaja, primjena digitalnih alata	Prosječna mjesечna posjećenost 1.000 – 1.500 korisnika, sadržajna i tehička nadogradnja stranice	Prosječna mjesечna posjećenost 1.000 – 1.500 korisnika, sadržajna i tehička nadogradnja stranice	<b>Mrežna stranica hrID - razmjena nastavnog materijala, aktivnosti i ideja za nastavu hrvatskoga kao inoga jezika, širenje mreže suradnika, uključivanje novih digitalnih alata</b>		31. prosinca 2021.	3.1 A565058	1.000,00

2.	Očuvanje jezičnog identiteta	Čuvanje i razvijanje nacionalnog jezičnog identiteta, poticanje umrežavanja i mobilnosti	Odjel za školstvo, znanost i sport	Posjećenost, rezultati kreativnog rada u radionicama	Multimedijalna izložba s radionicom i programom u sklopu Foruma mladih pripadnika hrvatskih manjina u Crnoj Gori	Multimedijalna izložba s radionicom i programom u sklopu Foruma mladih pripadnika hrvatskih manjina u Rumunjskoj ili nekoj drugoj sredini	<b>Multimedijalni program - IGRACKA U SRCU</b> - Postav izložbe likovnih, literarnih, fotografinskih i multimedijalnih dječjih radova, radionice, prikaz rezultata dječjeg stvaralaštva, prigodni program, povezivanje i umrežavanje pojedinaca i institucija.	
				Izrađeni i recenzirani priručnik za hrvatsku nastavu u inozemstvu, digitalna knjiga ili mobilna aplikacija	Uređivački, grafički, informatički i autorski rad	Uređivački, grafički, informatički i autorski rad	<b>Izrada sadržaja za nastavu hrvatskoga kao nasljednog jezika</b> - Izbor dramskih i lutkarskih tekstova Male škole hrvatskoga jezika i kulture škole, izrada metodičnih uputa, redaktura, izbor slikovnog materijala; osmišljavanje digitalne knjige ili mobilne aplikacije za učenje hrvatskoga kao inog jezika	30. rujan 2021. 31. prosinca 2021.
				Raznolikost suradnih institucija, posjećenost, raznolikost sadržaja, rezultati dječjeg stvaralaštva, umrežavanje	0	Jezične i kreativne radionice za djecu, mlađe i učitelje, voditelje i dr., kulturno-umjetnički program; posjeti zainteresiranim skupinama Hrvatskoj	<b>Putujuća škola i programi suradnje</b> - Obrazovne i kreativne aktivnosti namijenjene učenju i poučavanju hrvatskoga jezika te očuvanju hrvatskoga identiteta putem kreativnog stvaralaštva; kulturno-umjetnički program djece sudionika, sudjelovanje u književno-kulturnim susretima.	Lada Kanajet Šimić, rukovoditeljica Odjela za školstvo, znanost i sport  31. svibanj 2021.
				Skupovi, tribine, promocije, radne skupine; nabavka nastavnog materijala; edukacije za rad u računalnim programima	Forum hrvatskih manjina, Forum mladih pripadnika hrvatskih manjina, Vijeće za hrvatski kao inji jezik, Savjetovanje za lektore, HIK i drugi skupovi, međunarodna suradnja Grada Zagreba i Zagrebačke županije	Forum hrvatskih manjina, Forum mladih pripadnika hrvatskih manjina, Vijeće za hrvatski kao inji jezik, Savjetovanje za lektore, HIK i drugi skupovi, međunarodna suradnja Grada Zagreba i Zagrebačke županije; nabavka nastavnog materijala, edukacija	<b>Tribine, promocije, stručni i znanstveni skupovi, pomoć u nabavi nastavnog materijala</b> - organizacija tribina, promocija, skupova i sličnih događanja vezanih uz tematiku inojezičnog hrvatskog, hrvatskoga identiteta, iseljeništva i dr.	31. prosinca 2021. 31. svibanj 2021. 31. prosinca 2021.
								3.1/5.2 A565058 3.1 A565058 3.1 A565058 3.1 A565058
								8000/6000 20.000,00 8.000,00 2.000,00

2.	Očuvanje jezičnog identiteta	Čuvanje i razvijanje nacionalnog jezičnog identiteta, poticanje umrežavanja i mobilnosti	Odjel za školstvo, znanost i sport	Broj i raznovrsnost sadržaja suradnja, broj sudionika, rezultati suradnje	Unaprijeđenje i što neposredni dodiri između hrvatskih škola u inozemstvu sa školama u Hrvatskoj, suradnja s visokim učilištima, savjetodavna djelatnost i potpora	Unaprijeđenje i što neposredni dodiri između hrvatskih škola u inozemstvu sa školama u Hrvatskoj, suradnja s visokim učilištima, savjetodavna djelatnost i potpora	<b>Savjetodavna djelatnost i potpora</b> - savjetodavna pomoć učiteljima i lektorima hrvatskoga jezika, savjetovanje o školovanju u Hrvatskoj; suradnja s visokim učilištima u RH, praćenje događanja u hrvatskim zajednicama na području obrazovanja, znanosti i športa.	Lada Kanajet Šimić, rukovoditeljica Odjela za školstvo, znanost i sport	31. prosinca 2021.	0,00

Tablični prikaz mjera i aktivnosti iz godišnjeg programa rada Hrvatske matice iseljenika											
NOSITELJ IZRADE AKTA:		HRVATSKA MATICA ISELJENIKA				Razdoblje važenja akta:	2021.				
						Godina izrade, izmjene ili dopune akta:	2021.				
MJERE GODIŠNJEGL PLAN RADA											
Redni broj	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Nadležnost za provedbu mjere	Pokazatelj rezultata mjere	Početna vrijednost pokazatelja rezultata (2019.)	Ciljana vrijednost pokazatelja rezultata	Aktivnosti	Nadležnost za provedbu aktivnosti	Rok provedbe aktivnosti (datum)	Izvor financiranja (aktivnost u Proračunu)	Iznos planiran u Proračunu
3.	Očuvanje nacionalnog identiteta i informativna djelatnost	Čuvanje i razvijanje nacionalnog identiteta hrvatskih manjinskih zajednica, Hrvata izvan RH; informiranje	Odjel za hrvatske manjine	količina digitalizirane građe	520 skeniranih fotografija od kraja 19. do 90-tih godina 20. st., Digitaliziranih 19 brojeva "Iseljeničkog muzeja"(152 stranice). Digitaliziranih 10 godišta mjeseca "Matica" (više od 3000 stranica). Digitaliziranih pet godišta "Iseljeničkog kalendarja", (više od 1250 stranica). Referentna točka 2020.	Digitaliziranje Matičnih izdanja između 1961. do 1971. Digitaliziranje foto- arhiva - između 500 i 1000 fotografija.	Virtualni muzej hrvatskog iseljeništva - pohrana sadržaja vezanih za povijest i tradiciju hrvatskog iseljeništva i hrvatskih manjina i istovremeno mjesto obrazovanja i poduke o navedenima.	mr.sc. Marin Knezović, rukovoditelj Odjela za hrvatske manjine	31. prosinca 2021.	3.1 A565058	15.500,00
				skidanje s web stranica i objavljivanje novih izdanja	Ante Tresić Pavičić, "Preko Atlantika do Pacifika" skinuto 350 puta. Objavljen zbornik "Povijest i identitet hrvatskih manjinskih zajednica" skinut 270 puta. Zbornik "Jezična baština hrvatskih autohtonih zajednica" skinut 115 puta. "Prilozi s okruglog stola o Mati Mersiću Miloradiću" skinuti 35 puta. Referentna točka 2020.	Objavljivanje barem jednog novog izdanja i oko 1000 skidanja s mrežnih stranica.	MATRIX DIGITAL – digitalno izdavaštvo - nadopuna tiskanim izdanjima.		31. prosinca 2021.	3.1 A565058	2.500,00

3.	Očuvanje nacionalnog identiteta i informativna djelatnost	Čuvanje i razvijanje nacionalnog identiteta hrvatskih manjinskih zajednica, Hrvata izvan RH; informiranje	Odjel za hrvatske manjine	Broj sudionika i pratitelja na društvenim mrežama.	32 sudionika, 440 pregleda snimke na društvenim mrežama. Referentna točka 2019.	30 sudionika i oko 1000 pregleda snimke na društvenim mrežama.	<b>Forum mladih pripadnika hrvatskih manjina - oblik druženja mladih pripadnika hrvatskih manjinskih zajednica tijekom kojeg bi navedeni stjecali nova znanja i vještine putem radionica i predavanja. Kao partner u ovom projektu sudjelovalo bi Zajedništvo Hrvata u Rumunjskoj.</b>	mr.sc. Marin Knežović, rukovoditelj Odjela za hrvatske manjine	30. rujan 2021.	3.1 A565058	21.000,00
				Broj sudionika i pratitelja na društvenim mrežama.	70 sudionika, 360 pregleda snimke na društvenim mrežama. Referentna točka 2019.	70 sudionika i oko 500 pregleda na društvenim mrežama.	<b>Forum hrvatskih manjina - tradicionalna manifestacija koja svake godine okuplja predstavnike hrvatskih manjinskih zajednica iz zemalja u okruženju. Rezultati rada Forum-a su zaključci koji se prosledjuju državnim tijelima od utjecaja na hrvatske manjinske zajednice.</b>	Mirjana Piskulić, rukovoditeljica Odjela za informiranje i seljeništva	30. studeni 2021.	3.1 A565058	10.000,00
			Odjel za informiranje i seljeništva	Broj skupina i unutar toga broj sudionika, broj održanih koncerata	1 (67 pojedinačna: 17 obitelji, 32 djece od toga 26 mlade od 12 godina. Broj održanih koncerata 5)	3 turneje 90 sudionika broj nastupa 5 po skupini	Organizacija turneja i nastupa hrvatskih seljeničkih skupina	Mirjana Piskulić, rukovoditeljica Odjela za informiranje i seljeništva	31. kolovoz 2021.	3.1 A565058	1.200,00
				broj prikazanih projekcija kao i broj gledatelja	0	najmanje 5 projekcija od kojih jedna u Hrvatskoj broj gledatelja 500 - 2000	Potpore izradi australskom kratkom filmu o drugoj generaciji hrvatskih seljenika "Hidden Behind the Flame Tree"	Kat Dominis, redateljica	31. prosinca 2021.		0

				broj prikazanih projekcija kao i broj gledatelja	0	najmanje 3 projekcije broj gledatelja 30 000	Suradnja s dokumentarnim programom HRT-a na izradi filma o Josipu Marohniću - Povodom obilježavanja stogodišnjice smrti prvog profesionalnog predsjednika i jednog od utemeljitelja Hrvatske bratske zajednice u Americi, Josipa Marohnića.	Dokumentarni program HTV-a	31. svibanj 2021.		0
3.	Očuvanje nacionalnog identiteta i informativna djelatnost	Čuvanje i razvijanje nacionalnog identiteta hrvatskih manjinskih zajednica, Hrvata izvan RH; informiranje	Odjel za informiranje iseljeništva	broj sudionika	nije primjenjivo	30-70	Hrvatski identitet među potomcima hrvatskih iseljenika - provedba politika na području skrbni za Hrvate izvan Hrvatske, očuvanje i jačanje identiteta Hrvata izvan Republike Hrvatske; sastavljanje, provedba anketa, intervjua.	Mirjana Piskulic, rukovoditeljica Odjela za informiranje iseljeništva	31. prosinac 2021.	3.1 A565058	10.000,00
				broj kutija	0	50-70	Kutija hrvatskog ponosa		31. prosinac 2021.	3.1 A565058	19.800,00
			Ured ravnatelja	manifestacija - broj dana	3	3	Potpore projektu "Tesla&friends" - Nacionalni dan Nikole Tesle, dan znanosti, tehnologije i inovacija - sukladno svojoj djelatnosti, HMI podržava promoviranje nacionalnog identiteta u području ove kulturno-znanstveno-obrazovne aktivnosti.	Marijana Žeželj, Tajnik HMI i Udruga Nikola Tesla - Genij za budućnost	31. srpanj 2021.	1.1 A565022	3.000
			Ured ravnatelja	broj predstavljanja na sajmovima	0	3	"Očuvajmo jela zavičaja" - Croatian Expatriate in Ireland - jedinstveno okupljanje Hrvata u Republici Irskoj. Težnja za jedinstvenim promicanjem i očuvanjem hrvatskog identiteta, promocijom hrvatske kulture i gospodarstva.	Marijana Žeželj, Tajnik HMI i Croatian Expatriate in Ireland	31. prosinca 2021.	1.1 A565022	10.000
				broj službenih putovanja			Posjet hrvatskim zajednicama u SAD-u - dogovaranje buduće suradnje te predstavljanje projekata i mrežnih stranica HMI.	dr.sc. Ivan Tepes, Zamjenik ravnatelja	30. rujan 2021.	1.1/3.1 A565022/A565058	23.000/23.000
				broj službenih putovanja			Sudjelovanje na 6. Susretu hrvatske dijaspora Južne Amerike u Paragvaju - jačanje kulturnih veza hrvatskog iseljeništva Južne Amerike s domovinom te dogovor oko budućih projekata.	dr.sc. Ivan Tepes, Zamjenik ravnatelja	30. studeni 2021.	3.1 A565058	24.500

Tablični prikaz mjera i aktivnosti iz godišnjeg programa rada Hrvatske matice iseljenika											
NOSITELJ IZRADE AKTA:		HRVATSKA MATICA ISELJENIKA				Razdoblje važenja akta:	2021.				
						Godina izrade, izmjene ili dopune akta:	2021.				
MJERE GODIŠNJEGL PLAN RADA											
Redni broj	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Nadležnost za provedbu mjere	Pokazatelj rezultata mjere	Početna vrijednost pokazatelja rezultata (2019.)	Ciljana vrijednost pokazatelja rezultata	Aktivnosti	Nadležnost za provedbu aktivnosti	Rok provedbe aktivnosti (datum)	Izvor financiranja (aktivnost u Proračunu)	Iznos planiran u Proračunu
4.	Nakladnička djelatnost	Čuvanje i njegovanje reprezentativnih uzoraka stvaralaštva hrvatskoga naroda na materinskom jeziku, kao i na jezicima domicilnih sredina, kroz nakladničku djelatnost.	Odjel za nakladništvo	Broj autora tekstova, broj autora fotografija, format, naklada, broj čitatelja.	2.500	2.500	Mjesečna revija HMI - časopis "Matica" -mjesečna je revija HMI koja obrađuje društvenu i kulturnu zbilju hrvatskog iseljeništva i manjina iz 45 zemalja svijeta, a u cilju afirmacije suvremenog hrvatskog kulturnog zajedništva na globalnoj razini, kao i učinkovitije integracije povratništva u društvo matične zemlje Republike Hrvatske.	Vesna Kukavica, rukovoditeljica Odjela za nakladništvo	31. prosinca 2021.	1.1 A565022	614.000,00
				Broj autora tekstova, broj autora fotografija, format, naklada, broj čitatelja.	1.000	1.000	Godišnjak, stručni časopis "Hrvatski iseljenički zbornik" - troježična serijska publikacija koja analitički obrađuje moderne migracije hrvatskoga naroda kroz prošlost i sadašnjost u svim granama ljudske djelatnosti, nježujući potpunu tematsku i disciplinarnu otvorenost izvornih znanstvenih radova.		31. prosinca 2021.	1.1 A565022	105.000,00
				Broj autora tekstova, prijevoda i fotografija, broj pregleda korisnika.	45.000	55.000	Dnevnik - mrežna publikacija web portal HMI - Troježična dnevna kronika obrađuje multimedijalno najznačajnije događaje i programe HMI.		31. prosinca 2021.		78.000,00

4.	Nakladnička djelatnost	Čuvanje i njegovanje reprezentativnih uzoraka stvaralaštva hrvatskoga naroda na materinskom jeziku, kao i na jezicima domicilnih sredina, kroz nakladničku djelatnost.	Odjel za nakladništvo	Broj sudionika	20	20	Projekt „Hrvatske knjige izvan hrvatske“ - Književna manifestacija i izložba knjiga iz hrvatskoga iseljeništva i manjina, uz nastupe autora i nakladnika Hrvata izvan RH.	Vesna Kukavica, rukovoditeljica Odjela za nakladništvo	30. travanj 2021.	1.1 A565022	10.500,00
				Objavljene knjige	1	0	<b>Knjižni niz: „Hrvati u Australiji“</b> - Promocija knjiga autora hrvatskih korijena iz Australije i Novoga Zelanda, te čuvanje pisane riječi koja nastaje u anglofonim odredištima naših migranata.		31. srpanj 2021.	1.1 A565022	39.000,00
				Objavljene ili promovirane knjige.	1	0	<b>Knjižni niz: „Hrvatska književnost u iseljeništvu“</b> - Inozemna Croatica brine o hrvatskim autorima koji pišu na jezicima domicilnih zemalja putem prevodilaštva.		31. prosinca 2021.	1.1 A565022	5.000,00
				Objavljene knjige ili digitalna izdanja.	1	1	<b>Pomoći inovativnim nakladničkim projektima</b> - Knjige na novim medijima te inovativni nakladnički projekti nježuju suvremeno hrvatsko kulturno zajedništvo na globalnoj razini.		31. listopad 2021.	1.1 A565022	25.000,00
				Objavljene i promovirane knjige.	1	1	<b>Knjižni niz: „Hrvati u Južnoj Americi“</b> - Promocija knjiga autora hrvatskih korijena iz Južne Amerike, koji pišu na španjolskom jeziku te očuvanje hrvatskog identiteta.		31. prosinca 2021.	1.1 A565022	21.000,00
				Objavljene knjige ili studije.	1	1	<b>Knjižni niz: „Hrvatski znanstvenici u svijetu“</b> - knjižni niz kojim se nastoji dokumentirati karijere naših znanstvenika iz područja prirodoslovja.		31. prosinca 2021.		0,00
				Broj tribina, promocija i motivacijskih izlaganja povrtnika.	10	1	Tribina HMI - obrađuje izazove suvre		31. prosinca 2021.	1.1 A565022	10.000,00

4.	Nakladnička djelatnost	Čuvanje i njegovanje reprezentativnih uzoraka stvaralaštva hrvatskoga naroda na materinskom jeziku, kao i na jezicima domicilnih sredina, kroz nakladničku djelatnost.	Odjel za nakladništvo	Broj objavljenih razmijenjenih priloga i časopisa.	15	19	<b>Suradnja s hrvatskim medijima u svijetu - HMI razmjenjuje časopise, teksualne i multimediješke sadržaje s hrvatskim časopisima i audio-vizualnim medijima, kao i uredništvima multimedijiskih web portala izvan RH.</b>	Vesna Kukavica, rukovoditeljica Odjela za nakladništvo
				Broj razmijenjenih knjiga i multimedijiskih sadržaja.	0	1	<b>Suradnja s CHM, Cleveland, SAD -</b> Razmjena knjiga i časopisa te multimedijiskih sadržaja za djecu i mlade te za knjižnične korisnike treće životne dobi na hrvatskom jeziku s ciljem njegovanja hrvatskog kulturnog identiteta.	
				Broj napisanih novih ažuriranih natuknica.	34	45	<b>E-baza Leksikona hrvatskog iseljeništva</b> - sustavno ažuriranje leksikografske grade o Hrvatima izvan RH i izrada drugog dopunjene izdanja.	
				Broj prikupljenih i snimljenih iseljeničkih fotografija.	2.325	3.800	<b>Digitalni arhiv fotografija HMI</b> - arhiviranje prikupljene fotografске grade iz autentičnih iseljeničkih sredina ima za cilj što bolje opremanje slikovnom građom časopisa i serijskih publikacija te web portala HMI.	
4.	Nakladnička djelatnost	Čuvanje i njegovanje reprezentativnih uzoraka stvaralaštva hrvatskoga naroda na materinskom jeziku, kao i na jezicima domicilnih sredina, kroz nakladničku djelatnost.	Odjel za nakladništvo	Broj sudionika	2	2	<b>Stručni i znanstveni skupovi, kongresi - Obrada migrantskih fenomena digitalne epohe.</b>	Vesna Kukavica, rukovoditeljica Odjela za nakladništvo
				Broj bibliografskih zapisova i pruženih savjeta autorima i urednicima.	112	16	<b>Savjetodavna djelatnost -</b> izrada bibliografija hrvatske pisane riječi izvan RH.	

Tablični prikaz mjera i aktivnosti iz godišnjeg programa rada Hrvatske matice iseljenika											
NOSITELJ IZRADE AKTA:		HRVATSKA MATICA ISELJENIKA				Razdoblje važenja akta:	2021.				
						Godina izrade, izmjene ili dopune akta:	2021.				
MJERE GODIŠNJEGL PLANU RADA											
Redni broj	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Nadležnost za provedbu mjere	Pokazatelj rezultata mjere	Početna vrijednost pokazatelja rezultata (2019.)	Ciljana vrijednost pokazatelja rezultata	Aktivnosti	Nadležnost za provedbu aktivnosti	Rok provedbe aktivnosti (datum)	Izvor financiranja (aktivnost u Proračunu)	Iznos planiran u Proračunu
5.	Promocija	Promidžba programa HMI i odnosi s javnošću	Odjel za marketing i promociju	broj sudionika	1000	1500	Kulturno - vjerska baština Hrvata BiH - očuvanje opstojnosti Hrvata na prostorima BiH kroz kulturni program.	Ivana Rora, rukovoditeljica Odjela za marketing i promociju	31. srpanj 2021.	3.1 A565058	40.000,00
				broj sudionika	300	500	Večer povratnika - povezivanje s Hrvatima koji su se vratili u domovinu, gospodarski i informativni aspekt.		31. listopad 2021.	3.1 A565058	5.000,00
				broj sudionika	0	150	Večer klapa uz hrvatskog iseljeništva - očuvanje klapskog pjevanja kroz susrete u domovini		31. srpanj 2021.	3.1 A565058	120.000,00
				broj sudionika	0	500	Obilježavanje 70. godina postojanja i rada HMI - promocija rada ustanove i 70 godina postojanja		30. lipanj 2021.	3.1 A565058	250.000,00
				broj sudionika	500	800	Večernjakova DOMOVNICA - povezivanje domovinske i iseljene Hrvatske, susret u Bad Homburgu, promo i komunikativna važnost		31. ožujak 2021.	3.1 A565058	10.000,00

Tablični prikaz mjera i aktivnosti iz godišnjeg programa rada Hrvatske matice iseljenika											
NOSITELJ IZRADE AKTA:		HRVATSKA MATICA ISELJENIKA				Razdoblje važenja akta:	2021.				
						Godina izrade, izmjene ili dopune akta:	2021.				
MJERE GODIŠNJEG PLANA RADA											
Redni broj	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Nadležnost za provedbu mjere	Pokazatelj rezultata mjere	Početna vrijednost pokazatelja rezultata (2019.)	Ciljana vrijednost pokazatelja rezultata	Aktivnosti	Nadležnost za provedbu aktivnosti	Rok provedbe aktivnosti (datum)	Izvor financiranja (aktivnost u Proračunu)	Iznos planiran u Proračunu
6. Povezivanje lokalnih zajednica sa Hrvatima izvan RH	Neposrednije ostvarivanje ciljeva i zadaća HMI u pojedinim dijelovima RH	Podružnica Dubrovnik	Podružnica Dubrovnik	100	100	100	"Susret iseljenika" - Kroz taj projekt Dubrovčani iz New Yorka počeli su pomagati rođni kraj, davanjem novčanih priloga bolesnima, nemoćnim i socijalno ugroženima. Cilj projekta je u ljetnom razdoblju, okupiti ih na zajedničkom druženju koji uz to ima značaj i dodjele vrijednih donacija.	Maja Mozara, voditeljica Podružnice Dubrovnik	31. kolovoz 2021.	5.2 A565058	10.000,00
				300	300	300	Proslava Sv. Tripuna u Crnoj Gori - sastanak s predstavnicima Hrvata Crne Gore, Tripundanski bal i sv. misu u Kotoru; suradnja		28. veljače 2021.	3.1 A565058	1.000,00
				500	500	500	"Večernjakova domovnica" U Bad Homburgu, Njemačka - sudjelovanje i ostvarivanje kulturne suradnje s Hrvatima zapadne Europe. Bad Homburg je grad prijatelj Grada Dubrovnika.		31. ožujka 2021.	3.1 A565058	5.800,00
				700	700	700	Susret Hrvata Italije i proslava sv. Leopolda u Padovi - okupljanje hrvatskih zajednica iz Italije, kako bi se uz bogat kulturno umjetnički program proslavio blagdan hrvatskog sveca. Suradnja s veleposlanstvima Rima i Vatikana, konzulatima, predstavnicima hrvatskih udruga.		31. svibanj 2021.	3.1 / 5.2 A565058	4.700/26.000
				100	100	100	Izložbena djelatnost - Izlaganje hrvatskih umjetnika iz iseljeništva u izložbenom prostoru Podružnice Dubrovnik		31. prosinca 2021.	3.1 A565058	1.000,00

6.	Povezivanje lokalnih zajednica sa Hrvatima izvan RH	Neposredno ostvarivanje ciljeva i zadaća HMI u pojedinim dijelovima RH	Podružnica Dubrovnik	100	100	100	Predstavljanje kuharice Ane Miječke - pod naslovom "Cooking with Ane Miječka i Tanja Istrijanka" Croatian Mediterranean Healthy Cuisine-From Istra to Dubrovnik.	Maja Mozara, voditeljica Podružnice Dubrovnik	31. prosinca 2021.	3.1 A565058	1.000,00
				50	50	50	Prezentacija okusi tradicije "Blatska trpeza" - povezivanje gastronomije i iseljeništva s turizmom		31. listopad 2021.	5.2 A565058	7.000,00
				30	30	30	Ostale nepredvidive aktivnosti - pojedine se aktivnosti ne mogu predviđeti planom i programom za narednu godinu, a za koje su potrebna određena finansijska sredstava. Nepredviđeni troškovi se mogu odnositi na izradu kataloga, plakata, reprezentaciju, putne troškove i slično.		31. prosinca 2021.	3.1 A565058	1.500,00
		Podružnica Vukovar	broj sudionika	20	20		Vinkovčki orguljaški festival – ORGANUM CIBALAE - povećanje razine kulture u hrvatskim zajednicama u svijetu i njihovo povezivanje s Domovinom te povećanje umijeća sviranja na orguljama za sv. Mise u hrvatskim zajednicama.	Silvio Jergović, voditelj Podružnice Vukovar, HKZ iz Švicarske i OMH u Vinkovcima	od 27. kolovoza do 06. rujna 2021.	3.1 A565058	4.000,00
			broj događanja	6	8		DOMOVINA U MOME SRCU - dani Hrvatske matice u Vukovarsko – Srijemskoj županiji - povezivanje udruga i institucija županije s hrvatskim zajednicama izvan Domovine kroz prikazivanje dokumentarnih filmova o hrvatskim iseljenicima, predstavljanje knjige iz hrvatskog iseljeništva, gostovanje značajnih osoba iz iseljeništva.	Silvio Jergović, voditelj Podružnice Vukovar sa suorganizatorima	31. listopad 2021.	3.1 A565058	4.000,00
			broj sudionika	40	45		Tamburaški memorijal Hrvoja Majića - podizanje razine tamburaške kulture te njegovanje sviranja tambure među Hrvatima izvan Domovine, osobito u susjednim zemljama poput Vojvodine i Mađarske.	Silvio Jergović, voditelj Podružnice Vukovar i OMH u Vinkovcima	30. travnja 2021.	3.1 A565058	1.000,00
				5	8		NEPREDVIDIVE AKTIVNOSTI - promocije knjiga koncerti, izložbe, predavanja i sl.vezane uz tematiku izvandomovinske Hrvatske			3.1 A565058	3.500,00

6.	Povezivanje lokalnih zajednica sa Hrvatima izvan RH	Neposrednije ostvarivanje ciljeva i zadaća HMI u pojedinim dijelovima RH	Podružnica Vukovar	broj događanja	4	5	MOSTOVI – bolje povezivanje domovinske i izvan domovinske Hrvatske - jačanje hrvatskog kulturnog kruga bolje povezivanje domovinske i izvandomovinske Hrvatske kroz predstavljanje knjiga, projekciju dokumentarnih filmova, povezivanje putem video-veze i sl.	Silvio Jergović, voditelj Podružnice Vukovar sa suorganizatorima	31. prosinca 2021.		0,00
				broj sudionika	0	16	Literarni natječaj domoljubne poezije - "Vukovaru s ljubavlju" - jačanje hrvatskog kulturnog kruga bolje povezivanje domovinske i izvandomovinske Hrvatske kroz poeziju, te očuvanje hrvatske riječi i identiteta		30. studenog 2021.		0,00
				broj koncerata broj hrvatskih skladatelja	0	2	Hrvatski kompozitori – koncerti komorne glazbe - očuvanje reprezentativnosti i kvalitete interpretacije u području glazbeno-scenskog izričaja Hrvata izvan RH. Jedan od ciljeva je i podizanje kulture među hrvatskim iseljenicima popularizirajući kroz koncerte vrhunska djela hrvatskih autora.		31. prosinca 2021.		0,00
				broj sudionika	2	4	Obilježavanje objetnice mučki ubijenih 12. hrvatskih redarstvenika u Borovu Selu 1991. godine - očuvanje od zaborava i bolje povezivanje domovinske i izvandomovinske Hrvatske sudjeluju u obilježavanju značajnih objetnica važnih za hrvatsku povijest.		02. svibnja 2021.		0,00
				broj sudionika	2	4	Obilježavanje objetnice osnivanja 3. A Brigade ZNG KUNE - očuvanje od zaborava i bolje povezivanje domovinske i izvandomovinske Hrvatske sudjeluju u obilježavanju značajnih objetnica važnih za hrvatsku povijest.		29. travnja 2021.		0,00
				broj sudionika	2	4	Obilježavanje mučki ubijenih 13. pripadnika 3. A Brigade ZNG KUNE u Mirkovcima 1991. godine - očuvanje od zaborava i bolje povezivanje domovinske i izvandomovinske Hrvatske sudjeluju u obilježavanju značajnih objetnica važnih za hrvatsku povijest.		31. srpanj 2021.		0,00
				broj sudionika	0	6	Putevima hrvatskih branitelja - organizacija dolaska hrvatskih iseljenika na značajna mesta obrane u Vukovarsko-srijemskoj županiji i podizanje razine i svijesti o Domovinskom ratu među hrvatskim iseljenicima.		31. prosinca 2021.		0,00

				broj sudionika	0	4	<b>Radionica strip za Hrvate izvan domovine - očuvanje hrvatskog kulturnog identiteta Hrvata izvan RH uz jačanje hrvatskog kulturnog kruga te povezivanje mladih Hrvata s Domovinom na njima prihvatljiv način u obliku stripa.</b>	<b>Barbara Buršić, voditeljica Podružnice Pula</b>	31. srpnja 2021.	3.1 A565058	2.500,00
				broj sudionika	4	6	<b>Sudjelovanje u obilježavanju Sjećanja na žrtvu Vukovara - organizacija prisustva hrvatskih iseljenika obilježavanju sjećanja na žrtvu Vukovara 1991. godine. Sudjelovanje hrvatskih iseljenika u obilježavanju značajnih objektnica važnih za hrvatsku povijest.</b>		od 18. do 20. studenog 2021.		0,00
				broj sudionika	50	60	<b>Kruh naš svagdašnji – ŽETVA I VRŠIDBA U PROŠLOSTI - očuvanje hrvatskog kulturnog identiteta Hrvata izvan RH uz jačanje hrvatskog kulturnog kruga i hrvatske kulture i povijesne svijesti, te podizanje razine znanja hrvatskih iseljenika o načinima žetve i vršidbe u prošlosti.</b>		31. srpnja 2021.		0,00
6.	<b>Povezivanje lokalnih zajednica sa Hrvatima izvan RH</b>	Neposrednije ostvarivanje ciljeva i zadaća HMI u pojedinim dijelovima RH	<b>Podružnica Pula</b>	Broj susreta i sudionika	35 (broj sudionika) 1 (broj susreta)	35-40 (broj sudionika po susretu) 2 (broj susreta)	<b>Susreti istarskih iseljenika - namijenjeni su iseljenicima s područja Istre s ciljem učvršćivanja veza iseljenika s domovinom te time i očuvanja njihova kulturnog, jezičnog i nacionalnog identiteta.</b>		31. kolovoza 2021.	3.1 A565058	3.000 kn
				Broj aktivnosti (edukativne radionice, predstavljanja, tribine, okrugli stolovi)	3	4	<b>Brazilski dani u Puli - manifestacija kojom se, osim približavanja brazilske kulture hrvatskoj publici, želi ukazati na hrvatsko-brazilske veze kroz iskustva i doprinose hrvatske zajednice u Brazilu kao važnom čimbeniku brazilske (multi)kulture.</b>		31. prosinca 2021.	3.1 /5.2 A565058	2.000/4.500
				Broj održanih programa i radionica	1 (radionica)	3	<b>Predstavljanje stvaralaštva iseljenika - Predstavljanjem rada i kulturnog stvaralaštva iseljenika i povratnika želi se edukativnim radionicama, prigodnim izložbama, promocijama, književnim večerima približiti i pokazati kulturnu produkciju hrvatskih iseljenika i povratnika.</b>		31. prosinca 2021.	3.1 A565058	3.000 kn
				Broj programa	nije primjenjivo	2	<b>Programi kulturne suradnje i razmjene - namijenjeni su povezivanju i suradnji organizacija, udruge, institucija (škole, fakulteti) u iseljeništvu i domovini s ciljem očuvanja i razvoja nacionalnog, kulturnog i jezičnog identiteta.</b>		31. prosinca 2021.	3.1 A565058	3.000 kn

6.	Povezivanje lokalnih zajednica sa Hrvatima izvan RH	Neposredno ostvarivanje ciljeva i zadaća HMI u pojedinim dijelovima RH		Broj programa	1	2	Ostali nepredvidivi programi i aktivnosti te uređenje ureda Podružnice Pula		31. prosinca 2021.	3.1 A565058	4.000 kn
----	---	--	--	---------------	---	---	---	--	--------------------	-------------	----------

Tablični prikaz mjera i aktivnosti iz godišnjeg programa rada Hrvatske matice iseljenika											
NOSITELJ IZRADE AKTA:		HRVATSKA MATICA ISELJENIKA				Razdoblje važenja akta:	2021.				
						Godina izrade, izmjene ili dopune akta:	2021.				
MJERE GODIŠNJEG PLANA RADA											
Redni broj	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Nadležnost za provedbu mjere	Pokazatelj rezultata mjere	Početna vrijednost pokazatelja rezultata (2019.)	Ciljana vrijednost pokazatelja rezultata	Aktivnosti	Nadležnost za provedbu aktivnosti	Rok provedbe aktivnosti (datum)	Izvor financiranja (aktivnost u Proračunu)	Iznos planiran u Proračunu
7.	Djelotvorno upravljanje resursima te odnosima s partnerima i korisnicima usluga	Zakonito, ekonomično i optimalno upravljanje resursima (materijalnim, finansijskim, informacijama, itd.) te odnosima s partnerima, drugim tijelima i korisnicima usluga s ciljem postizanja planiranih ciljeva	Ured ravnatelja	% izvršenja proračuna u odnosu na plan	NP	NP	Domena web stranica Hrvatske matice iseljenika i hosting - osiguravanje urednog i pravilnog korištenja imovine	Ivana Dvornjaković, stručni savjetnik-specialist	31. prosinca 2021.	3.1 A565058	3.000,00
				% izvršenja proračuna u odnosu na plan	NP	NP	Održavanje računalne mreže i tehnička podrška (Ugovor o poslovnoj suradnji) - osiguravanje urednog i pravilnog korištenja imovine		31. prosinca 2021.	1.1 A565022	18.000,00
				% izvršenja proračuna u odnosu na plan	NP	NP	Microsoft office licence - osiguravanje urednog i pravilnog korištenja imovine		31. prosinca 2021.	3.1 A565058	25.000,00
				% izvršenja proračuna u odnosu na plan	NP	NP	Uvođenje vatrozidnog rješenja za ograničeni i kontrolirani pristup internetu - uvođenje cijelog rješenja za zaštitu u obliku uređaja (vatrozida) koji posreduje, nadgleda i kontrolira promet koji se odvija prema internetu i s interneta.		31. prosinca 2021.	3.1 A565058	11.500,00
				% izvršenja proračuna u odnosu na plan	NP	NP	Nabava informatičke opreme - osiguravanje urednog i pravilnog korištenja imovine.		31. prosinca 2021.	3.1 A565058	10.000,00
		Odjel za računovodstvo i financije		% izvršenja proračuna u odnosu na plan	NP	NP	Rashodi za zaposlene	Suzana Hreljić, rukovoditeljica Odjela za računovodstvo i financije	31. prosinca 2021.	1.1 A565022	4.745.925,00
				% izvršenja proračuna u odnosu na plan	NP	NP	Materijalni rashodi		31. prosinca 2021.	1.1 A565022	762.800,00
				% izvršenja proračuna u odnosu na plan	NP	NP	Financijski rashodi i dugotrajna imovina		31. prosinca 2021.	1.1 A565022	70.700,00
				% izvršenja proračuna u odnosu na plan	NP	NP	Materijalni rashodi		31. prosinca 2021.	5.2 A565022	93.999
				% izvršenja proračuna u odnosu na plan	NP	NP	Materijalni rashodi		31. prosinca 2021.	6.1 A565058	5.000
				% izvršenja proračuna u odnosu na plan	NP	NP	Materijalni rashodi		31. prosinca 2021.	7.1 A565022	6.947,00

Prilog 1.

## Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

**Odjel za kulturu**

red.br.	Naziv aktivnosti	prihod (kn)	rashod (kn)
1.	Online Zimska škola hrvatskog folklora	Hrvatska matica iseljenika =31.000 Školarine =10.000  <b>ukupno: 41.000</b>	Autorski honorari (neto 27.000) bruto =36.000 Trošak održavanja programa (zamp, ZOOM, snimanje, obrada filma) =5.000  <b>ukupno: 41.000</b>
2.	Konferencija i izbor utjecajnih Hrvatica	Hrvatska matica iseljenika =10.000  <b>ukupno: 10.000</b>	Usluge vezane za održavanje skupova i manifestacija =10.000  <b>ukupno: 10.000</b>
3.	Revija tradicijske odjeće i izbor najljepše Hrvatice u narodnoj nošnji izvan RH	Hrvatska matica iseljenika =5.000  <b>ukupno: 5.000</b>	Ostale usluge vezane uz održavanje manifestacija =5.000  <b>ukupno: 5.000</b>
4.	Ljetna Škola hrvatskog folklora	Hrvatska matica iseljenika =63.000 Školarine =44.000  <i>Usluge vezane za održavanje škola:</i> Trošak smještaja za predavače, voditelje i asistente =25.000 Trošak smještaja za sponzorirane polaznike (procjena za 4 osobe) =8.000 Trošak završnog nastupa, ZAMP te drugi operativni troškovi =2.000	Dnevnice za službeni put u zemlji =1.000 Troškovi smještaja za službeni put u zemlji =2.000 Autorski honorari za voditelje i predavače (bruto) =55.000 Grafičke i tiskarske usluge =5.000 Posudba i prijevoz nošnji =8.000

## Prilog 1.

Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

		<b>ukupno: 107.000</b>	Materijal i sredstva za higijenske potrebe i čišćenje =1.000  <b>ukupno: 107.000</b>
5.	Seminar bunjevačkog stvaralaštva	Hrvatska matica iseljenika =7.000  <b>ukupno: 7.000</b>	Dnevnice za sl. put u inozemstvo =2.000 Usluge vezane za održavanje radionica, škola =5.000  <b>ukupno: 7.000</b>
6.	Jačanje A mreže	Hrvatska matica iseljenika =36.000  <b>ukupno: 36.000</b>	Dnevnice za službeni put u inozemstvu =4.000 Autorski honorari cca bruto =22.000 Usluge vezane uz održavanje radionica, škola, festivala =5.000 Usluge tehničke potpore (zoom, snimanje) =5.000  <b>ukupno: 36.000</b>
7.	Folklorni festival Čuvari hrvatske etnobaštine	Hrvatska matica iseljenika =3.000  <b>ukupno: 3.000</b>	Dnevnice za službeni put u inozemstvu =1.400 Troškovi prijevoza na službenom putu u inozemstvu (avio karta) =1.200 Grafičke i tiskarske usluge =400  <b>ukupno: 3.000</b>
8.	Folklorni festival 1. susret hrvatskih KUD-ova u Švicarskoj	Hrvatska matica iseljenika =14.000  <b>ukupno: 14.000</b>	Dnevnice za sl. put u inozemstvu za voditeljicu i 3 predavača Komisije 80 eura x 2 dana cca =6.200 Troškovi prijevoza na sl. putu i inoz. (avio karte x 4) =7.400 Grafičke i tiskarske usluge =400  <b>ukupno: 14.000</b>

## Prilog 1.

Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

9.	Izložbe	Hrvatska matica iseljenika =10.000  <b>ukupno: 10.000</b>	Dnevnice za sl. put u tuzemstvo i inozemstvo =2.000 Grafičke i tiskarske usluge =7.000  Ostale usluge vezane uz održ. izložbi =1.000  <b>ukupno: 10.000</b>
10.	Izložba hrvatskog tradicijskog ruha	Hrvatska matica iseljenika =18.000  <b>ukupno: 18.000</b>	Ostale usluge vezane uz održavanje izložbi i manifestacija =18.000  <b>ukupno: 18.000</b>
11.	Rešetarski susreti	Hrvatska matica iseljenika =5.000  <b>ukupno: 5.000</b>	Ostale usluge vezane uz održavanje manifestacija =5.000  <b>ukupno: 5.000</b>
12.	Dani Eugena Buktenice	Hrvatska matica iseljenika =13.500  <b>ukupno: 13.500</b>	Dnevnice za sl. put u zemlji =1.000 Trošak smještaja =900 Ostali rashodi za službena putovanja =600 Ostali rashodi za održavanje programa (sponz.) =1.000 Ostale usluge vezane uz održavanje radionica =10.000  <b>ukupno: 13.500</b>
13.	Dani hrvatsko pučkog teatra	Hrvatska matica iseljenika =13.000  <b>ukupno: 13.000</b>	Dnevnice za službeni put u zemlji =1.000 Autorski honorar (bruto) =2.000 Usluge vezane za održavanje manifestacija =10.000  <b>ukupno: 13.000</b>
14.	Eco Heritage Task Force	Hrvatska matica iseljenika =37.000 Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost =10.000	Dnevnice za sl. put u zemlji 4 voditelja =12.000 Naknade za prijevoz sudionika autobusom s izletom =17.000

## Prilog 1.

Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

		<b>ukupno: 47.000</b>	Usluge vezane uz održavanje radionica i manifestacija =18.000  <b>ukupno: 47.000</b>
15.	Filmska radionica	Hrvatska matica iseljenika =18.000  <b>ukupno: 18.000</b>	Dnevnice za službeni put u inozemstvu =2.000 Troškovi prijevoza za službeni put u inozemstvo =1.000 Autorski honorar (bruto) =10.000 Usluge vezane uz održavanje radionica i izložbi =5.000  <b>ukupno: 18.000</b>
16.	Dani hrvatskog filma – Ivo Gregurević	Hrvatska matica iseljenika =16.000  <b>ukupno: 16.000</b>	Usluge vezane uz održavanje skupova i festivala =12.000 Troškovi filma i fotografije (presnimavanje) =1.000 Dnevnice za službeni put u inozemstvu =1.500 Troškovi prijevoza na službenom putu u inozemstvo =1.500  <b>ukupno: 16.000</b>
17.	Savjetodavna djelatnost	Hrvatska matica iseljenika =5.000  <b>ukupno: 5.000</b>	Grafičke i tiskarske usluge =5.000  <b>ukupno: 5.000</b>

## Prilog 1.

Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

### Odjel za školstvo, znanost i sport

red.br.	Naziv aktivnosti	prihod (kn)	rashod (kn)
18.	HOLA - projekt podučavanja hrvatskog jezika i kulture u Latinskoj Americi	Hrvatska matica iseljenika =1.000  <b>ukupno: 1.000</b>	Troškovi održavanja programa (radionice, knjige, materijali za nastavu, poštارина) =1.000  <b>ukupno: 1.000</b>
19.	Sveučilišna škola hrvatskog jezika i kulture	Hrvatska matica iseljenika =2.000 Školarine =40.000  <b>ukupno: 42.000</b>	Intelektualne usluge(autorski honorari, usluge student servisa) =10.000 Dnevnice (zemlja) =400 Troškovi održavanja programa =31.600  <b>ukupno: 42.000</b>
20.	Mala škola hrvatskog jezika i kulture	Hrvatska matica iseljenika =85.000 Školarine =90.000 Tkuće pomoći iz proračuna Grada Zagreba =10.000  <b>ukupno: 185.000</b>	Službena putovanja (zemlja) =1.500 Intelektualne usluge (honorari, usluge student servisa) =80.000 Troškovi održavanja programa =97.500 Uredski materijal, knjige, priručnici, pomagala =2.000 Usluge fotokopiranja, uveza; grafičke, tiskarske i informatičke usluge =4.000  <b>ukupno:185.000</b>
21.	Hrvatski internetski tečaj (HiT-1)	  <b>ukupno: 0</b>	stipendije SDUHIRH-a
22.	Mrežna stranica hrID	Hrvatska matica iseljenika =1.000  <b>ukupno: 1.000</b>	Intelektualne usluge; licence i edukacija =1.000  <b>ukupno: 1.000</b>
23.	Multimedijalni program - IGRAČKA U SRCU	Hrvatska matica iseljenika =8.000 Tkuće pomoći iz proračuna Grada Zagreba =6.000	Službena putovanja =4.000 Intelektualne usluge =1.000  Troškovi održavanja programa

## Prilog 1.

Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

		<b>ukupno: 14.000</b>	=9.000 <b>ukupno: 14.000</b>
24.	Izrada sadržaja za nastavu hrvatskoga kao naslijednog jezika	Hrvatska matica iseljenika =20.000  <b>ukupno: 20.000</b>	Intelektualne, grafičke, tiskarske i informatičke usluge =20.000  <b>ukupno: 20.000</b>
25.	Putujuća škola i programi suradnje	Hrvatska matica iseljenika =8.000  <b>ukupno: 8.000</b>	Službena putovanja =5.000 Intelektualne usluge =2.000 Troškovi održavanja programa =1.000  <b>ukupno: 8.000</b>
26.	Tribine, promocije, stručni i znanstveni skupovi, pomoć u nabavi nastavnog materijala	Hrvatska matica iseljenika =2.000  <b>ukupno: 2.000</b>	Troškovi održavanja programa; intelektualne usluge; troškovi puta, smještaja i dnevница =2.000  <b>ukupno: 2.000</b>
27.	Savjetodavna djelatnost i potpora	<b>ukupno: 0</b>	

## **Prilog 1.**

Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

### **Odjel za hrvatske manjine**

<b>red.br.</b>	<b>Naziv aktivnosti</b>	<b>prihod (kn)</b>	<b>rashod (kn)</b>
28.	Virtualni muzej hrvatskog iseljeništva	Hrvatska matica iseljenika =15.500  <b>ukupno: 15.000</b>	Registracija domene i zakup serverskog prostora =1.000 Troškovi tiskanja panoa za pokretnе izložbe =4.000 Nabava arhivskih kutija i omotnica =500 Nabava arhivskog ormara =10.000  <b>ukupno: 15.000</b>
29.	MATRIX DIGITAL – digitalno izdavaštvo	Hrvatska matica iseljenika =2.500  <b>ukupno: 2.500</b>	Skener i program za prepoznavanje teksta =2.500  <b>ukupno: 2.500</b>
30.	Forum mladih pripadnika hrvatskih manjina	Hrvatska matica iseljenika =21.000  <b>ukupno: 21.000</b>	Dnevnice =1.300 Potrošni materijal =700 Troškovi boravka sudionika =19.000  <b>ukupno: 21.000</b>
31.	Forum hrvatskih manjina	Hrvatska matica iseljenika =10.000  <b>ukupno: 10.000</b>	Troškovi cateringa =10.000  <b>ukupno:10.000</b>

## Prilog 1.

Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

### Odjel za nakladništvo

red.br.	Naziv aktivnosti	prihod (kn)	rashod (kn)
32.	Mjesečna revija HMI - časopis "Matica"	Hrvatska matica iseljenika =614.000 <b>ukupno: 614.000</b>	Uredski materijal i informatička oprema =5.500 Usluge pošte i slično =340.000 Intelektualne usluge, lektura, honorari i slično =124.000 Tiskarske i grafičke usluge =142.000 Bankarske usluge =3.000  <b>ukupno: 614.000</b>
33.	Godišnjak, stručni časopis "Hrvatski iseljenički zbornik"	Hrvatska matica iseljenika =105.000  <b>ukupno: 105.000</b>	Troškovi grafičke pripreme =15.000 Troškovi tiskanja =44.000 Troškovi autorskih honorara (30 priloga, prijevodi, lektura) =42.000 Troškovi poštarine =3.000 Organizacijski troškovi =1.000  <b>ukupno: 105.000</b>
34.	Dnevnik - mrežna publikacija web portal HMI	Hrvatska matica iseljenika =78.000  <b>ukupno: 78.000</b>	Prijevodi vijesti za portal (engleski jezik, španjolski jezik) =58.000 Informatički programi, skener, digitalni fotoaparat =20.000  <b>ukupno: 78.000</b>
35.	Projekt „Hrvatske knjige izvan hrvatske“	Hrvatska matica iseljenika =10.500  <b>ukupno: 10.500</b>	Zakup prostora, sajmovi, stručni skupovi =10.000 Svjetski susret pisaca =10.000 Pozivnice =500  <b>ukupno: 10.500</b>
36.	Knjižni niz: „Hrvati u Australiji“	Hrvatska matica iseljenika =39.000  <b>ukupno: 39.000</b>	Tisk knjige =39.000  <b>ukupno: 39.000</b>

## Prilog 1.

Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

37.	Knjižni niz: „Hrvatska književnost u iseljeništvu“	Hrvatska matica iseljenika =5.000  <b>ukupno: 5.000</b>	Nabava novih izdanja za knjižnice =5.000  <b>ukupno: 5.000</b>
38.	Pomoć inovativnim nakladničkim projektima	Hrvatska matica iseljenika =25.000  <b>ukupno: 25.000</b>	Sudjelovanje u troškovima prijevoda =22.500 Sudjelovanje u pripremi fotografске građe =2.500  <b>ukupno: 25.000</b>
39.	Knjižni niz: „Hrvati u Južnoj Americi“	Hrvatska matica iseljenika =21.000  <b>ukupno: 21.000</b>	Sudjelovanje u troškovima prijevoda =20.500 Sudjelovanje u pripremi fotografске građe =500  <b>ukupno: 21.000</b>
40.	Knjižni niz: „Hrvatski znanstvenici u svijetu“	<b>ukupno:0</b>	<b>ukupno:0</b>
41.	Tribina HMI	Hrvata matica iseljenika =10.000  <b>ukupno: 10.000</b>	Putni troškovi, dnevnice, autorski honorari =10.000  <b>ukupno: 10.000</b>
42.	Suradnja s hrvatskim medijima u svijetu	<b>ukupno:0</b>	<b>ukupno:0</b>
43.	Suradnja s CHM, Cleveland, SAD	<b>ukupno:0</b>	<b>ukupno:0</b>
44.	E-baza Leksikona hrvatskog iseljeništva	<b>ukupno:0</b>	<b>ukupno:0</b>
45.	Digitalni arhiv fotografija HMI	<b>ukupno:0</b>	<b>ukupno:0</b>
46.	Stručni i znanstveni skupovi, kongresi	Hrvatska matica iseljenika =8.000  <b>ukupno: 8.000</b>	Putni troškovi i dnevnice =2.000 Troškovi organizacije =2.000 Knjižna građa, poštarina =4.000  <b>ukupno: 8.000</b>

## **Prilog 1.**

Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

47.	Savjetodavna djelatnost	Hrvatska matica iseljenika =5.000  <b>ukupno: 5.000</b>	Putni troškovi i dnevnice =2.000 Troškovi organizacije =3.000  <b>ukupno: 5.000</b>
-----	-------------------------	--	---

## Prilog 1.

Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

### Odjel za marketing i promociju

red.br.	Naziv aktivnosti	prihod (kn)	rashod (kn)
48.	Kulturno - vjerska baština Hrvata BiH	Hrvatska matica iseljenika =40.000  <b>ukupno: 40.000</b>	Troškovi za suorganizaciju isplaćuju se prema dogovorenoj suradnji =30.000 Ostali rashodi službenih putovanja =5.000 Grafičke i tiskarske usluge =5.000  <b>ukupno: 40.000</b>
49.	Večer povratnika	Hrvatska matica iseljenika =5.000  <b>ukupno: 5.000</b>	Troškovi suorganizacije: Ostali nespomenuti rashodi – kupnja stola na večeri =3.500 Grafičke i tiskarske usluge =1.500  <b>ukupno: 5.000</b>
50.	Večer klapa uz hrvatskog iseljeništva	Hrvatska matica iseljenika =120.000  <b>ukupno: 120.000</b>	Troškovi organizacije: Troškovi smještaja sudionika =60.000 Troškovi prijevoza sudionika =25.000 Dnevnice za službena putovanja =5.000 Grafičke i tiskarske usluge =5.000 Autorski honorari =7.000 Ostali nespomenuti rashodi =18.000 <b>ukupno: 120.000</b>
51.	Obilježavanje 70. godina postojanja i rada HMI-ja	Hrvatska matica iseljenika =280.000	Troškovi produkcije svečanog koncerta u KD Lisinski =130.000 Troškovi snimanja promo filma =50.000 Domjenak nakon koncerta =40.000 Troškovi promo materijala, pozivnica i brošura =30.000 Ostali troškovi (prijevoz sudionika iz susjednih zemalja, darovi za uzvanike) =30.000

## **Prilog 1.**

Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

		<b>ukupno: 280.000</b>	<b>ukupno: 280.000</b>
52.	Večernjakova DOMOVNICA	Hrvatska matica iseljenika =10.000  <b>ukupno: 10.000</b>	Naknade za službeno putovanje u inozemstvo: - dnevnice =1.500 - naknada za smještaj =1.500 - naknada za suorganizaciju - marktinško partnerstvo =7.000  <b>ukupno: 10.000</b>

## Prilog 1.

Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

### Odjel za informiranje iseljeništva

red.br.	Naziv aktivnosti	prihod (kn)	rashod (kn)
53.	Organizacija turneja i nastupa hrvatskih iseljeničkih skupina	Hrvatska matica iseljenika =1.200  <b>ukupno: 1.200</b>	-dnevnice (tuzemstvo, inozemstvo) - naknada za smještaj (tuzemstvo-inozemstvo) - naknada za prijevoz (tuzemstvo-inozemstvo) - troškovi prijevoza privatni automobil (tuzemstvo-inozemstvo) - ostali rashodi - uredski materijal - telefon - poštarnica - autorski honorari - ostale intelektualne usluge =1.200  <b>ukupno: 1.200</b>
54.	Potpore izradi australskom kratkom filmu o drugoj generaciji hrvatskih iseljenika - "Hidden Behind the Flame Tree"	<b>Ukupno 0 kn</b>	<b>ukupno:0</b>
55.	Suradnja s dokumentarnim programom HRT-a na izradi filma o Josipu Marohniću	<b>ukupno: 0 kn</b>	<b>ukupno:0</b>
56.	Hrvatski identitet među potomcima hrvatskih iseljenika	Hrvatska matica iseljenika = 10.000  <b>ukupno: 10.000</b>	- dnevnice (tuzemstvo, inozemstvo) - naknada za smještaj (tuzemstvo-inozemstvo) - naknada za prijevoz (tuzemstvo-inozemstvo) - troškovi prijevoza privatni automobil (tuzemstvo-inozemstvo) - ostali rashodi - uredski materijal - telefon - poštarnica - autorski honorari - ostale intelektualne usluge =10.000  <b>ukupno: 10.000</b>
57.	Kutija hrvatskog ponosa	Hrvatska matica iseljenika =19.800	- dnevnice (tuzemstvo, inozemstvo) - naknada za smještaj (tuzemstvo-inozemstvo)

## **Prilog 1.**

Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

			<ul style="list-style-type: none"><li>- naknada za prijevoz (tuzemstvo-inozemstvo)</li><li>- troškovi prijevoza privatni automobil (tuzemstvo-inozemstvo)</li><li>- ostali rashodi =10.000</li><li>- uredski materijal</li><li>- telefon</li><li>- poštارина</li><li>- autorski honorari</li><li>- ostale intelektualne usluge =9.800</li></ul> <p><b>ukupno: 19.800</b></p> <p><b>ukupno: 19.800</b></p>
--	--	--	---

## Prilog 1.

Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

### Podružnica Dubrovnik

red.br.	Naziv aktivnosti	prihod (kn)	rashod (kn)
58.	"Susret iseljenika"	Ured gradonačelnika Grada Dubrovnika =10.000  <b>ukupno: 10.000</b>	Troškovi objeda =10.000  <b>ukupno: 10.000</b>
59.	Proslava Sv. Tripuna u Crnoj Gori	Hrvatska matica iseljenika =1.000  <b>ukupno: 1.000</b>	Dnevnice za službeni put u inozemstvu =400 Trošak prijevoza na službenom putu u inozemstvu =400 Ostali rashodi (darovi za domaćine) =200  <b>ukupno: 1.000</b>
60.	"Večernjakova domovnica" U Bad Homburgu, Njemačka	Hrvatska matica iseljenika =5.800  <b>ukupno: 5.800</b>	Troškovi prijevoza na sl. putu u zemlji -transfer aerodrom =100 Troškovi prijevoza na službenom putu u inozemstvo-avio karta =2.300 Troškovi smještaja na službenom putu u inozemstvu =1.600 Dnevnice za službeni put u inozemstvo =1.500 Ostali rashodi za službeni put u inozemstvo (darovi organizatorima) =300  <b>ukupno: 5.800</b>
61.	Susret Hrvata Italije i proslava sv. Leopolda u Padovi	Hrvatska matica iseljenika =4.700 Grad Dubrovnik =10.000 Dubrovačko neretvanska županija =10.000 Turistička zajednica Grada Dubrovnika =6.000	Troškovi prijevoza na službenom putu u inozemstvo =17.000 Troškovi smještaja na službenom putu u inozemstvo =9.000 Večera po dolasku za sudionike =2.700 Dnevnice za službeni put u inozemstvo =1.500

## Prilog 1.

Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

		<b>ukupno: 30.700</b>	Ostali rashodi za službeni put (darovi za domaćine) =500  <b>ukupno: 30.700</b>
62.	Izložbena djelatnost	Hrvatska matica iseljenika =1.000  <b>ukupno: 1.000</b>	Usluge čišćenja prostora prije i nakon izložbe, domjenak =1.000  <b>ukupno: 1.000</b>
63.	Predstavljanje kuharice Ane Mljećke	Hrvatska matica iseljenika =1.000  <b>ukupno: 1.000</b>	Autorski honorar =1.000  <b>ukupno: 1.000</b>
64.	Prezentacija okusi tradicije "Blatska trpeza"	Turistička zajednica Grada Dubrovnika =7.000  <b>ukupno: 7.000</b>	Troškovi programa (plakati, pozivnice, domjenak, objed za goste) =7.000  <b>ukupno: 7.000</b>
65.	Ostali nepredvidivi programi	Hrvatska matica iseljenika =1.500  <b>ukupno: 1.500</b>	Nepredvidivi troškovi za neplanirane programe =1.500  <b>ukupno: 1.500</b>

## Prilog 1.

Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

### Podružnica Vukovar

red.br.	Naziv aktivnosti	prihod (kn)	rashod (kn)
66.	Vinkovački orguljaški festival – ORGANUM CIBALAE	Hrvatska matica iseljenika =4.000  <b>ukupno: 4.000</b>	Grafičke i tiskarske usluge =4.000  <b>ukupno: 4.000</b>
67.	DOMOVINA U MOME SRCU - dani Hrvatske matice u Vukovarsko – Srijemskoj županiji	Hrvatska matica iseljenika =4.000  <b>ukupno: 4.000</b>	Troškovi smještaja i prehrane =4.000  <b>ukupno: 4.000</b>
68.	Tamburaški memorijal Hrvoja Majića	Hrvatska matica iseljenika =1.000  <b>ukupno: 1.000</b>	Tiskarski troškovi =1.000  <b>ukupno: 1.000</b>
69.	"NEPREDVIĐENI PROJEKTI - promocije knjiga koncerti, izložbe, predavanja i sl. vezano uz tematiku izvandomovinske Hrvatske"	Hrvatska matica iseljenika =3.500  <b>ukupno: 3.500</b>	  <b>ukupno: 3.500</b>
70.	MOSTOVI – bolje povezivanje domovinske i izvan domovinske Hrvatske	<b>ukupno:0</b>	<b>ukupno:0</b>
71.	Literarni natječaj domoljubne poezije - "Vukovaru s ljubavlju"	<b>ukupno:0</b>	<b>ukupno:0</b>
72.	Hrvatski kompozitori – koncerti komorne glazbe	<b>ukupno:0</b>	<b>ukupno:0</b>
73.	Obilježavanje obljetnice mučki ubijenih 12. hrvatskih redarstvenika u Borovu Selu 1991. godine	<b>ukupno:0</b>	<b>ukupno:0</b>
74.	Obilježavanje obljetnice osnivanja 3. A Brigade ZNG KUNE	<b>ukupno:0</b>	<b>ukupno:0</b>
75.	Obilježavanje mučki ubijenih 13. pripadnika 3. A Brigade ZNG KUNE u Mirkovcima 1991. godine	<b>ukupno:0</b>	<b>ukupno:0</b>
76.	Putevima hrvatskih branitelja	<b>ukupno:0</b>	<b>ukupno:0</b>
77.	Radionica stripa za Hrvate izvan domovine	Hrvatska matica iseljenika =2.500  <b>ukupno: 2.500</b>	Troškovi autorskih honorara =2.500  <b>ukupno: 2.500</b>
78.	Sudjelovanje u obilježavanju Sjećanja na žrtvu Vukovara	<b>ukupno:0</b>	<b>ukupno:0</b>
79.	Kruh naš svagdašnji – ŽETVA I VRŠIDBA U PROŠLOSTI	<b>ukupno:0</b>	<b>ukupno:0</b>

## Prilog 1.

Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

### Podružnica Pula

red.br.	Naziv aktivnosti	prihod (kn)	rashod (kn)
80.	Susreti istarskih iseljenika	Hrvatska matica iseljenika =3.000  <b>ukupno: 3.000</b>	Dnevnice (tuzemstvo) =400 Troškovi prijevoza na službenom putu u zemlji =580 Troškovi reperezentacije =2.020  <b>ukupno: 3.000</b>
81.	Brazilski dani u Puli	Hrvatska matica iseljenika =2.000 Ministarstvo kulture RH (Gradska knjižnica Pula) =2.500 Gradska knjižnica Pula =2.000  <b>ukupno: 6.500</b>	Ostali troškovi vezani za održavanje radionica, izložbi =2.000 Grafičke i tiskarske usluge =2.000 Autorski honorari (bruto iznos) =1.600 Intelektualne usluge (prijevod) =900  <b>ukupno: 6.500</b>
82.	Predstavljanje stvaralaštva iseljenika	Hrvatska matica iseljenika =3.000  <b>ukupno: 3.000</b>	Grafičke i tiskarske usluge =2.000 Ostale usluge vezane za održavanje izložbi =1.000  <b>ukupno: 3.000</b>
83.	Programi kulturne suradnje i razmjene	Hrvatska matica iseljenika =3.000  <b>ukupno: 3.000</b>	Ostale usluge vezane uz održavanje turneja, radionica, izložbi =1.500 Dnevnice (inozemstvo) =1.500  <b>ukupno: 3.000</b>
84.	Ostali nepredvidivi programi i aktivnosti te uređenje ureda Podružnice Pula	Hrvatska matica iseljenika =4.000  <b>ukupno: 4.000</b>	Ostali rashodi =4.000  <b>ukupno: 4.000</b>

## Prilog 1.

Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

### Ured ravnatelja

red.br.	Naziv aktivnosti	prihod (kn)	rashod (kn)
85.	Potpore projektu "Tesla&friends" - Nacionalni dan Nikole Tesle, dan znanosti, tehnologije i inovacija	Hrvatska matica iseljenika =3.000  <b>ukupno: 3.000</b>	Troškovi programa =3.000  <b>ukupno: 3.000</b>
86.	"Očuvajmo jela zavičaja" - Croatian Expatriate in Ireland	Hrvatska matica iseljenika =10.000  <b>ukupno: 10.000</b>	Troškovi programa =10.000  <b>ukupno: 10.000</b>
87.	Posjet hrvatskim zajednicama u SAD-u	Hrvatska matica iseljenika =23.000 Proračunska sredstva =23.000   <b>ukupno: 46.000</b>	Dnevnice =13.000 Avio karte =16.000 Viza =3.000 Troškovi promocije projekta =14.000  <b>ukupno: 46.000</b>
88.	Sudjelovanje na 6. Susretu hrvatske dijaspore Južne Amerike u Paragvaju	Hrvatska matica iseljenika =24.500   <b>ukupno: 24.500</b>	Dnevnice za službeni put u inozemstvo =3.500 Troškovi prijevoza na službenom putu =12.000 Troškovi smještaja =9.000  <b>ukupno: 24.500</b>

## **Prilog 1.**

Razrada planiranih troškova pojedinih aktivnosti, po mjerama - sastavni dio Mjera godišnjeg plana rada za 2021. godinu Hrvatske matice iseljenika

### **Informatički sustavi**

<b>red.br.</b>	<b>Naziv aktivnosti</b>	<b>prihod (kn)</b>	<b>rashod (kn)</b>
89.	Domena web stranica Hrvatske matice iseljenika i hosting	Hrvatska matica iseljenika =3.000  <b>ukupno: 3.000</b>	<b>ukupno: 3.000</b>
90.	Održavanje računalne mreže i tehnička podrška (Ugovor o poslovnoj suradnji)	Proračunska sredstva  <b>ukupno: 18.000</b>	<b>ukupno: 18.000</b>
91.	Microsoft office licence	Hrvatska matica iseljenika =25.000  <b>ukupno: 25.000</b>	<b>ukupno: 25.000</b>
92.	Uvođenje vatrozidnog rješenja za ograničeni i kontrolirani pristup internetu	Hrvatska matica iseljenika =11.500  <b>ukupno: 11.500</b>	<b>ukupno: 11.500</b>
93.	Nabava informatičke opreme	Hrvatska matica iseljenika =10.000  <b>ukupno: 10.000</b>	<b>ukupno: 10.000</b>

\* školarine uvrštene u sredstva HMI

**REKAPITULACIJA – MJERA GODIŠnjEG PLANA RADA PO MJERAMA - PRIHODI I RASHODI PO IZVORIMA ZA 2021. GODINU**

ODJEL		Proračunska sredstva 1.1 2021.	Vlastita sredstva 3.1 2021.	Pomoći 5.2 2021.	UKUPNO SREDSTVA 2021.
<b>Odjel za kulturu</b>			358.500	10.000	368.500
<b>Odjel za školstvo, znanost i sport</b>			257.000	16.000	273.000
<b>Odjel za hrvatske manjine</b>			49.000	0	49.000
<b>Odjel za nakladništvo</b>		920.500	0	0	920.500
<b>Odjel za marketing i promociju</b>			425.000	0	425.000
<b>Odjel za informiranje iseljeništva</b>			31.000	0	31.000
<b>Ured ravnatelja</b>		23.000	60.500	0	83.500
<b>Podružnice – PU, VU, DU</b>			45.000	47.500	92.500
<b>Informatički sustavi</b>		18.000	49.500	0	67.500
<b>Administracija i upravljanje -rashodi za zaposlene, materijalni, financijski i rashodi dugotrajne imovine</b>		5.579.425	0	0	5.579.425
					0
					0
<b>UKUPNO</b>		<b>6.540.925</b>	<b>1.275.500</b>	<b>73.500</b>	<b>7.889.925</b>

